



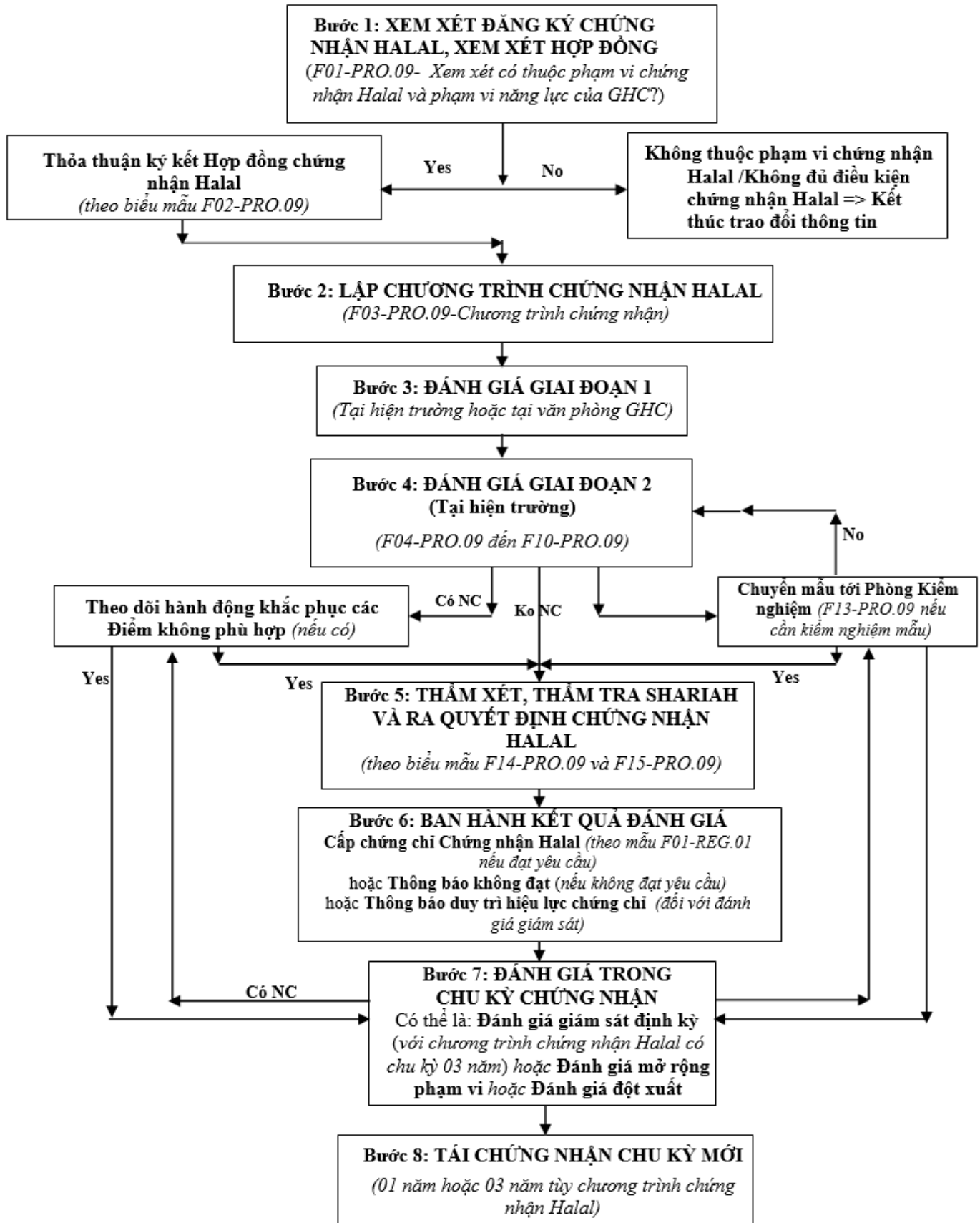
<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**



**Ghi chú: QUY TRÌNH CHỨNG NHẬN HALAL CỦA GHC**



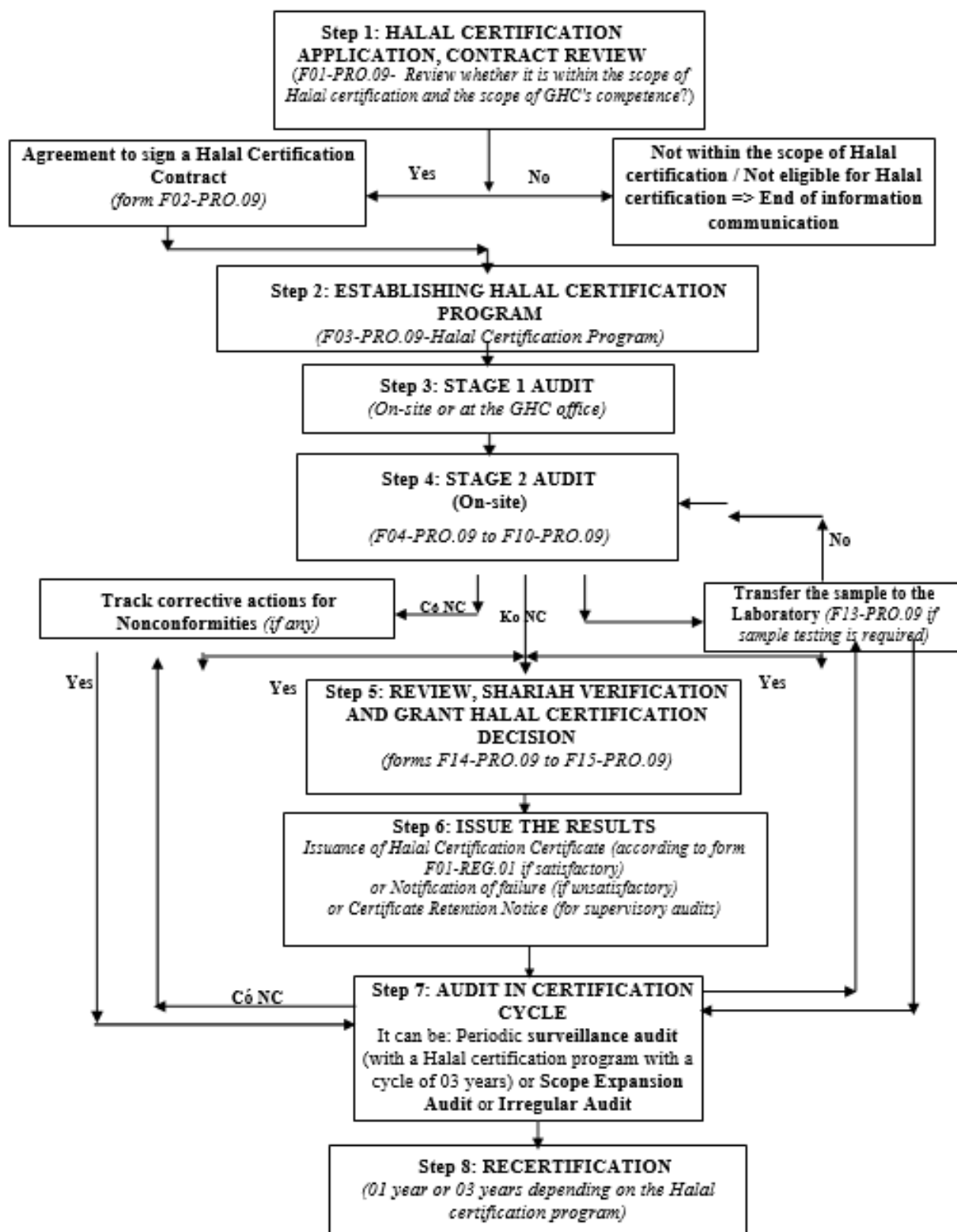
<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective date:* **03/02/2025**



*Note: Detailed interpretation of the steps to be taken in Appendix 1 of this Regulation*



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

### PHỤ LỤC 1: DIỄN GIẢI QUY TRÌNH CHỨNG NHẬN HALAL CỦA GHC *APPENDIX 1: INTERPRETATION OF GHC'S HALAL CERTIFICATION PROCESS*

#### **5.1. BƯỚC 1: XEM XÉT ĐĂNG KÝ CHỨNG NHẬN VÀ HỢP ĐỒNG**

##### ***5.1.3. Các thủ tục cần tuân thủ***

Các khách hàng có nhu cầu chứng nhận sẽ sử dụng Biểu mẫu **F01-PRO.09 – Đăng ký chứng nhận Halal** được GHC công khai trên website hoặc được cung cấp cho khách hàng khi khách hàng liên hệ tới

Sau khi nhận được chính xác và đầy đủ các thông tin ban đầu do khách hàng cung cấp, Nhân Phòng Điều phối Chứng nhận có trách nhiệm xem xét các sản phẩm/dịch vụ đề nghị chứng nhận để xem xét các yếu tố sau đây:

+ Sản phẩm/dịch vụ/quá trình có thuộc phạm vi phải chứng nhận Halal theo Luật Shariah

+ Sản phẩm/dịch vụ/quá trình có thuộc phạm vi mà GHC được phép đánh giá chứng nhận và thuộc chương trình công nhận của nước nào? Của khu vực nào? GHC có được thừa nhận hoặc công nhận cho phạm vi nước đó, khu vực đó hay không?

=> Nếu sản phẩm/dịch vụ/quá trình không thuộc phạm vi chứng nhận Halal/hoặc GHC không có năng lực chứng nhận thì dừng quá trình trao đổi với khách hàng.

=> Nếu sản phẩm/dịch vụ/quá trình thuộc phạm vi chứng nhận Halal và GHC có năng lực, được thừa nhận/công nhận thì trao đổi với Phòng Quản lý Chuyên gia về vấn đề kỹ thuật (như thành phần nguyên liệu, thành phần của sản phẩm, quy trình công nghệ sản xuất, các rủi ro có liên quan, ...) để thống nhất tiếp nhận đăng ký chứng nhận halal của khách hàng (*Trường hợp cần thiết có thể đề nghị cùng chuyên gia xuống trực tiếp tại địa điểm sản xuất kinh doanh của khách hàng để*

#### **5.1. STEP 1:**

#### **REVIEW CERTIFICATION CONTRACT AND APPLICATIONS**

- Customers who wish to certify will use Form **F01-PRO.09 – Application for Halal certification** published by GHC on the website or provided to customers when customers contact

- After receiving accurate and complete initial information provided by the customer, the Certification Coordination Department is responsible for reviewing the products/services requested for certification to consider the following factors:

+ Products/services/processes that are subject to Halal certification under Shariah Law

+ Are the products/services/processes within the scope of GHC allowed to audit and certify and belong to the accreditation program of which country? Of which region? Is the GHC recognized or accredited for that country, that region?

=> If the product/service/process is not within the scope of Halal certification/or GHC does not have the competence to certify, stop the process of communicating with the customer.

=> If the product/service/process within the scope of Halal and GHC certification is competent, recognized/accredited, discuss with the Auditors Management Department about technical issues (such as raw material composition, product composition, production technology process, related risks, etc. ...) to unanimously receive the registration of halal certification from customers (*In case of necessity, it is possible to request auditors to go directly to the customer's production and*



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective date:* **03/02/2025**

*khảo sát sơ bộ, trao đổi cách thức triển khai).*

=> Nếu khách hàng tái chứng nhận mà có các điểm không phù hợp trong lần đánh giá gần nhất thì khách hàng phải tuyên bố/cam kết đã loại bỏ sự không phù hợp và thực hiện hành động khắc phục trước khi gia hạn và nộp Đơn đăng ký chứng nhận (đơn đăng ký chỉ được chấp nhận nếu khách hàng có khai báo). Trường hợp phát hiện khách hàng đã nộp Đơn đăng ký tại tổ chức chứng nhận Halal khác mà không được chấp nhận sau đó gửi đơn Đăng ký sang GHC thì Phòng Điều phối Chứng nhận cần yêu cầu người nộp đơn phải cung cấp thông tin chi tiết về đơn xin chứng nhận lần đầu và lý do từ chối của Tổ chức chứng nhận halal kia.

- Nếu phạm vi đăng ký chứng nhận Halal thuộc phạm vi năng lực của GHC và khách hàng đáp ứng các yêu cầu đăng ký đầu vào cũng như đồng ý sử dụng dịch vụ thì Nhân viên Phòng Điều phối Chứng nhận tiếp tục bước thương thảo hợp đồng, thống nhất mức phí chứng nhận, thời gian thực hiện và địa điểm xuống đánh giá chứng nhận để chốt hợp đồng chứng nhận Halal với khách hàng.

*business location to conduct a preliminary survey and discuss how to implement it).*

=> If the customer re-certifies and there are non-conformities in the last audit, the customer must declare/commit that the non-conformity has been eliminated and take corrective action before renewing and submitting an Application for Certification (the application will only be accepted if the customer has declared). In case it is found that the customer has submitted an Application at another Halal Certification Body that is not accepted and then sends the Application form to GHC, the Certification Coordination Department should require the applicant to provide detailed information about the initial application for certification and the reason for the rejection of the other Halal Certification Body.

- If the scope of Halal certification application is within the scope of GHC's competence and the customer meets the requirements for input application as well as agrees to use the service, the staff of the Certification Coordination Department continues to negotiate the contract, agree on the certification fee, implementation time and location to go down to the certification audit to finalise the Halal certification contract with customers.

### **5.2. BƯỚC 2: LẬP CHƯƠNG TRÌNH CHỨNG NHẬN HALAL**

- Phòng Điều phối Chứng nhận thiết lập Chương trình chứng nhận Halal cho một chu kỳ chứng nhận (chu kỳ chứng nhận có thể là 01 năm hoặc 03 năm tùy vào từng chương trình công nhận của các nước/các tổ chức).

#### **5.2.3.2. Thành lập Đoàn đánh giá**

Phòng Điều phối Chứng nhận xem xét lập Đoàn đánh giá

#### **5.2.3.3. Xây dựng kế hoạch đánh giá Halal**

Đoàn đánh giá gửi Kế hoạch đánh giá Halal theo **F04-PRO.09** cho khách hàng thông qua email hoặc gửi qua đường bưu điện và sau đó

### **5.2. STEP 2: ESTABLISH A HALAL CERTIFICATION PROGRAM**

- The Certification Coordination Department establishes a Halal Certification Program for a certification cycle (the certification cycle can be 01 year or 03 years depending on each accreditation program of countries/organizations).

#### **5.2.3.2 Establishment of the Audit Team**

Certification Coordination Department review, establish an audit team

#### **5.2.3.3 Establish a Halal audit plan**

The audit team sends the Halal Audit Plan according to **F04-PRO.09** to the customer via email or by post and then calls to confirm the



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective date:* **03/02/2025**

gọi điện để xác nhận lịch đánh giá với khách hàng, đồng thời thông báo và hướng dẫn khách hàng về việc có 03 ngày làm việc để phản hồi về kế hoạch đánh giá gửi lại GHC. Căn cứ vào ý kiến phản hồi của khách hàng, Đoàn đánh giá có thể điều chỉnh hay không điều chỉnh nội dung Kế hoạch đánh giá. Sau đó cập nhật lịch đánh giá để các bộ phận liên quan phối hợp thực hiện.

Kế hoạch đánh giá cần nêu rõ ngày, giờ và các hạng mục đánh giá và cần trao đổi với khách hàng để đảm bảo trong các ngày đánh giá doanh nghiệp có bố trí hoạt động sản xuất một số dòng sản phẩm, chủng loại và lĩnh vực thuộc phạm vi đăng ký chứng nhận.

audit schedule with the customer, and at the same time notifies and instructs the customer that there are 03 working days to feedback on the audit plan to be sent back to GHC. Based on customer feedback, the Audit Team may or may not adjust the content of the Audit Plan. Then update the audit schedule for relevant departments to coordinate implementation.

The audit plan should clearly state the date, time and audit items and should be discussed with customers to ensure that during the audit days, the enterprise has arranged production activities of a number of product lines, types and fields within the scope of certification registration.

### **5.3. BƯỚC 3: ĐÁNH GIÁ GIAI ĐOẠN 1**

### **5.3. STEP 3: STAGE 1 AUDIT**

#### ***5.3.3. Các thủ tục cần tuân thủ***

**a) Hình thức đánh giá:** Đánh giá giai đoạn 1 có thể được thực hiện tại Trụ sở/Văn phòng của GHC hoặc tại địa điểm sản xuất/kinh doanh của khách hàng tùy theo mức độ phức tạp của quy sản xuất sản phẩm hoặc dịch vụ, cũng như đánh giá rủi ro để quyết định.

#### ***b) Nội dung Đánh giá Giai đoạn 1***

- Mục tiêu của đánh giá giai đoạn 1 là nhằm thu thập các thông tin, bằng chứng cho việc xây dựng kế hoạch đánh giá giai đoạn 2 bằng cách đạt được sự hiểu biết về các quy phạm thực hành sản xuất tốt (GMP), cũng như khái niệm xác định và phân tích các rủi ro về an toàn sản phẩm như Các chương trình tiên quyết PRP (ISO 22000), HACCP.

- Ngoài ra, Đánh giá giai đoạn 1 nhằm xác định hệ thống đảm bảo halal đã được thiết lập, cũng như xác định các điều kiện chuẩn bị cho đánh giá giai đoạn 2, cụ thể:

+ Xem xét, đối chiếu kỹ thành phần của sản phẩm, thành phần của nguyên liệu, bán thành phẩm, phụ gia, chất hỗ trợ chế biến được dùng cho sản xuất sản phẩm để đảm bảo tuân thủ các yêu cầu cơ bản về thành

#### ***5.3.3. Procedures to be followed***

**a) Form of audit:** Stage 1 audit can be carried out at GHC's Head Office/Office or at the customer's production/business location depending on the complexity of the product or service production process, as well as risk assessment to make decisions.

#### ***b) Stage 1 Audit Content***

- The objective of the Stage 1 audit is to gather information and evidence for the development of the Stage 2 audit plan by gaining an understanding of Good Manufacturing Practices (GMP), as well as the concept of identifying and analyzing product safety risks such as Prerequisite Programs -PRP (ISO 22000), HACCP.

- In addition, the Stage 1 Audit aims to determine the established Halal assurance system, as well as to determine the conditions for preparing for the Stage 2 Audit, specifically:

+ Carefully consider and compare the composition of products, ingredients of raw materials, semi-finished products, additives and processing aids used for product



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective date:* **03/02/2025**

phần Halal và Haram.

+ Đánh giá địa điểm của khách hàng và các điều kiện cụ thể đồng thời thực hiện các cuộc thảo luận với cán bộ của khách hàng để xác định tính sẵn sàng cho đánh giá bước 2, đảm bảo việc vận hành sản xuất tại thời điểm đánh giá và tính sẵn có của mẫu thử nghiệm;

+ Xem xét tình trạng của khách hàng đối với các yêu cầu liên quan của Tiêu chuẩn Halal và các Quy định pháp lý liên quan, đặc biệt là về nhận biết các khía cạnh, quá trình, mục tiêu và hoạt động quan trọng của hệ thống đảm bảo chất lượng sản phẩm và hệ thống đảm bảo Halal.

- Khoảng thời gian giữa các cuộc đánh giá giai đoạn 1 và giai đoạn 2 dự kiến không được dài hơn 06 tháng. Đánh giá giai đoạn 1 cần phải đánh giá lại nếu khoảng thời gian dài hơn 06 tháng mà chưa tiến hành được đánh giá giai đoạn 2.

production to ensure compliance with basic requirements on Halal and Haram ingredients.

+ Audit the customer's location and specific conditions and conduct discussions with the customer's staff to determine the readiness for the Stage 2 audit, ensure the production operation at the time of the audit and the availability of the test sample;

+ Consider the customer's status with respect to the relevant requirements of the Halal Standard and relevant Legal Regulations, especially in terms of recognizing important aspects, processes, objectives and activities of the product quality assurance system and the Halal assurance system.

- The period between Stage 1 and Stage 2 audits is expected to be no longer than 06 months. Stage 1 needs to be re-audited if the period is longer than 06 months and the stage 2 audit has not been conducted.

### **5.4. BƯỚC 4: ĐÁNH GIÁ GIAI ĐOẠN 2**

### **5.4. STEP 4: STAGE 2 AUDIT**

#### ***5.4.3. Các thủ tục cần tuân thủ***

#### ***5.4.3. Procedures to be followed***

##### ***5.4.3.1. Họp khai mạc / Opening meeting:***

##### ***5.4.3.1. Opening meeting:***

##### ***5.4.3.2. Quá trình đánh giá tại hiện trường***

##### ***5.4.3.2. On-site audit process***

- Đánh giá chứng nhận Halal giai đoạn 2 được tiến hành tại Nhà xưởng và tất cả các điểm đang hoạt động của khách hàng liên quan đến sản phẩm/dịch vụ Halal đăng ký chứng nhận. Quá trình lựa chọn ngày, thời điểm, mùa đánh giá phải đảm bảo tại thời điểm đánh giá một số dây chuyền sản xuất sản phẩm/cung ứng dịch vụ đang vận hành và đoàn đánh giá tiếp cận được đầy đủ các khu vực đại diện trong phạm vi đánh giá.

Stage 2 Halal certification audit is conducted at the factory and all active points of customers related to Halal products/services registered for certification. The process of selecting the date, time and season of the audit must ensure that at the time of audit of a number of operating product/service production lines and the audit team has full access to the representative areas within the scope of the assessment.

***b) Đánh giá thành phần, tiêu chuẩn nguyên liệu, bán thành phẩm, thành phẩm, bao bì, ghi nhãn***

***b) Assessment of ingredients, standards of raw materials, semi-finished products, finished products, packaging and labeling***

***c) Lấy mẫu kiểm tra cảm quan, ngoại quan, ghi nhãn và lấy mẫu gửi kiểm nghiệm***

***c) Taking samples for sensory and appearance test, labeling and taking samples for testing***  
- In Halal certification for products, the audit



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**

- Trong chứng nhận Halal cho sản phẩm thì Đoàn đánh giá cần xem xét kết quả của tất cả các thử nghiệm trong phòng thí nghiệm liên quan đến tình trạng Halal của sản phẩm.

- Khi cần thiết, đoàn đánh giá phải lấy đủ số lượng mẫu từ cơ sở sản xuất/dịch vụ để thực hiện các cuộc kiểm tra, và thử nghiệm cần thiết.

Theo quy định của GHC để đảm bảo có mẫu lưu đối chứng khi xảy ra tranh chấp, khiếu nại chuyên gia yêu cầu khách hàng lưu mẫu tối thiểu trong 01 tháng, tương tự mẫu lưu tại GHC cũng được lưu 01 tháng. Sau thời gian 01 tháng mẫu sẽ được hủy bỏ

### **d) Hợp nội bộ đoàn và tổng hợp kết quả đánh giá**

### **e) Hợp kết thúc và tập hợp hồ sơ chứng nhận**

- Đoàn đánh giá tiến hành cuộc họp kết thúc với các đại diện có thẩm quyền của khách hàng.

- Danh sách tham dự theo [F05-PRO.09](#) được sử dụng để ký xác nhận của những người tham dự họp khai mạc. Ngay sau khi kết thúc cuộc họp, Trường đoàn đánh giá tiến hành tập hợp đầy đủ hồ sơ đánh giá, đề nghị khách hàng ký và đóng dấu xác nhận vào các hồ sơ có yêu cầu ký, đóng dấu.

- Đoàn đánh giá có trách nhiệm tập hợp đủ 01 bộ hồ sơ đánh giá để chuyển cho khách hàng lưu giữ, gồm các hồ sơ sau:

[F05-PRO.09](#) – Danh sách tham dự

[F10-PRO.09](#) – Báo cáo đánh giá giai đoạn 2

[F11-PRO.09](#) – Biên bản lấy mẫu

Mẫu sản phẩm lưu tại khách hàng có tem niêm phong (nếu có)

### **5.4.3.3. Gửi mẫu tới phòng thử nghiệm và theo dõi trả kết quả**

- Đối với trường hợp Đoàn đánh giá chỉ định

team needs to consider the results of all tests in the laboratory related to the Halal status of the product.

- When necessary, the audit team must take a sufficient number of samples from the production/service facility to carry out necessary inspections and tests.

According to GHC's regulations to ensure that there is a control sample when a dispute occurs, the expert, auditor complaint requires the customer to keep the sample for at least 01 month, similarly the sample stored at GHC is also stored for 01 month. After 01 month, the sample will be canceled

### **d) Internal audit team meeting and summary of audit results**

### **e) Closing meeting and gathering certification records**

- The audit team conducts a closing meeting with the customer's authorized representatives.

- The attendance list according to [F05-PRO.09](#) is used to sign the confirmation of the participants of the opening meeting. Immediately after the end of the meeting, the audit team conducts a complete collection of audit documents, requests customers to sign and affix confirmation stamp to the documents that require signature and stamping.

- The audit team is responsible for gathering 01 set of audit records to be transferred to the customer for keeping, including the following dossiers:

[F05-PRO.09](#) – Attendance List

[F10-PRO.09](#) – Stage 2 Audit Report

[F11-PRO.09](#) – Sampling Minutes

Product samples stored at customers with sealing stamps (if any)

### **5.4.3.3. Sending samples to the laboratory and monitoring the return of results**

- In case the audit team appoints samples to



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**

lấy mẫu để gửi thử nghiệm thì không quá 02 ngày làm việc kể từ ngày lấy mẫu, chuyên gia phải gửi mẫu đến các phòng thí nghiệm (bên thứ ba độc lập) đã đăng ký lĩnh vực hoạt động chứng nhận theo quy định của pháp luật và được công nhận theo ISO/IEC 17025.

- Trong trường hợp, Đoàn đánh giá đồng ý để khách hàng vận chuyển mẫu đến phòng thử nghiệm được chỉ định để thử nghiệm thì cần nêu rõ trong Biên bản lấy mẫu (**F11-PRO.09**) về việc bàn giao mẫu cho khách hàng cùng với mẫu đã được niêm phong bởi GHC để nhờ khách hàng chuyển mẫu tới phòng thử nghiệm.

be sent for testing, within 02 working days from the date of sample collection, the auditors must send the samples to the testing laboratories (independent third parties) that have registered the field of testing activities in accordance with the provisions of law (according to Decree 107/2026/ND-CP and Decree No. 154/2018/ND-CP) and be recognized according to ISO/IEC 17025.

- In case the audit team agrees to let the customer transport the sample to the designated testing laboratory for testing, it is necessary to clearly state in the sampling record (**F11-PRO.09**) about the handover of the sample to the customer along with the sample sealed by GHC to ask the customer to transfer the sample to the testing laboratory.

### **5.4.3.4. Theo dõi hành động khắc phục các Điểm không phù hợp (NC)**

- Trong vòng 60 ngày kể từ khi cuộc đánh giá kết thúc, Khách hàng phải đưa ra và gửi hành động khắc phục cho những điểm không phù hợp tới Phòng Điều phối Chứng nhận. Sau 60 ngày, kể từ ngày đánh giá chứng nhận kết thúc mà hành động khắc phục của khách hàng không được chấp nhận thì Phòng Điều phối Chứng nhận có thể ra thông báo gia hạn thời hạn trên thêm 30 ngày. Sau thời hạn gia hạn mà hành động khắc phục vẫn chưa được chấp nhận thì kết quả đánh giá chứng nhận bị hủy bỏ.

### **5.4.3.4. Track Non-Conformities (NCs) correct actions**

Within 60 days of the end of the audit, the Client must take and send corrective action for non-conformities to the Certification Coordination Department. After 60 days from the date on which the certification audit ends, if the customer's corrective action is not accepted, the Certification Coordination Office may issue a notice of extension of the above time limit for another 30 days. After the extension period, if the corrective action is still not accepted, the certification audit result shall be canceled.

## **5.5. BƯỚC 5: THẨM XÉT, THẨM TRA SHARIAH VÀ RA QUYẾT ĐỊNH CHỨNG NHẬN HALAL**

## **5.5. STEP 5: VERIFICATION, VALIDATION OF SHARIAH AND HALAL CERTIFICATION DECISION MAKING**

### **5.5.3. Các thủ tục cần tuân thủ**

### **5.5.3. Procedures to be followed**

#### **5.5.3.1. Thẩm tra kết quả thử nghiệm**

#### **5.5.3.1. Verification of test results**

Trong trường hợp kết quả thử nghiệm không đạt, Đoàn đánh giá thông báo cho khách hàng thực hiện hành động khắc phục cần thiết (điều tra nguyên nhân, thực hiện các hành động khắc phục phù hợp), kiến nghị thẩm tra thực tế hành

- In case the test results are failed, the audit team shall notify the customer to take necessary remedial actions (investigate the causes, take appropriate remedial actions), propose the actual verification of remedial



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**

động khắc phục tại cơ sở hoặc tại Văn phòng của GHC, nếu chấp nhận thì tiến hành lấy mẫu thử nghiệm lại những chỉ tiêu không đạt (lần 2). Nếu kết quả thử nghiệm lần 02 tiếp tục không đạt, GHC sẽ dừng đánh giá và chấm dứt hợp đồng chứng nhận với khách hàng.

### **5.5.3.2. Thẩm xét kỹ thuật của Bộ hồ sơ đánh giá chứng nhận**

- Tất cả các hồ sơ đánh giá chứng nhận Halal sẽ được chuyển đến Nhóm ra quyết định chứng nhận Halal để tiến hành thẩm xét, thẩm tra Shariah và ra quyết định chứng nhận.

actions at the facility or at GHC's office, if accepted, samples will be taken for re-testing of unsatisfactory targets (2nd time). If the results of the 2nd test continue to fail, GHC will stop the audit and terminate the certification contract with the customer

### **5.5.3.2. Technical Review of the certification audit dossier**

All Halal certification audit dossiers will be forwarded to the Halal Certification Decision Making Team for verification, Shariah verification and make certification decision

## **5.6. BƯỚC 6: BAN HÀNH KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ**

## **5.6. STEP 6: ISSUANCE OF ASSESSMENT RESULTS**

### **5.6.3. Thủ tục cần tuân thủ**

#### **5.6.3.1. Yêu cầu chung**

Giám đốc GHC/Phó giám đốc được ủy quyền sẽ là người ký Chứng chỉ chứng nhận/Thông báo kết quả đánh giá nhưng không phải là người ra quyết định chứng nhận mà chỉ là ký văn bản thông báo kết quả do Nhóm ra quyết định chứng nhận Halal kết luận.

### **5.6.3. Procedures to be followed**

#### **5.6.3.1. General Requirements**

The Director/Authorized Deputy Director of GHC will be the person who signs the Certification Certificate/Notification of Audit Results but is not the person who makes the certification decision but only signs the written notification of the results concluded by the Halal Certification Decision Making Team.

### **5.6.3.2. Trường hợp Nhóm ra quyết định chứng nhận Halal kết luận không cấp chứng chỉ cho khách hàng**

- Phòng Điều phối Chứng nhận soạn thảo công văn Thông báo cho khách hàng về việc không cấp chứng chỉ và có nêu rõ lý do theo mẫu tại **F16-PRO.09** Thông báo kết quả đánh giá.

### **5.6.3.2. In case the Halal certification decision making team concludes not to grant a certificate to the customer**

- The Certification Coordination Department shall draft an official letter notifying the customer of the no granting of the certificate and clearly stating the reason according to the form at **F16-PRO.09** Notice of audit results.

### **5.6.3.3. Trường hợp Nhóm ra quyết định chứng nhận Halal kết luận cấp chứng chỉ cho khách hàng**

Phòng Điều phối Chứng nhận dự thảo chứng chỉ chứng nhận Halal, Phụ lục chứng nhận và Thông báo dấu chứng nhận Halal được phép sử dụng (theo mẫu tại REG.02 – Quy định về sử dụng dấu hiệu chứng nhận Halal) để chuyển cho khách hàng xác nhận.

### **5.6.3.3. In case the Halal certification decision-making team concludes to grant a certificate to the customer**

The Certification Coordination Department shall draft the Halal certification certificate, the Certification Annex and the Notification of the Halal certification mark that is allowed to be used (according to the form in REG.02 – Regulations on the use of the Halal certification mark) to be forwarded to the



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

Sau khi khách hàng xác nhận nội dung chứng chỉ, Phòng Điều phối Chứng nhận in, trình Giám đốc ký ban hành. Hiệu lực chứng chỉ là 03 năm hoặc 01 năm tùy thuộc vào chương trình công nhận/yêu cầu công nhận của các nước/các khu vực.

### ***b) Tập hợp tài liệu chứng nhận gửi khách hàng***

Sau khi chứng chỉ được phê duyệt, Phòng Điều phối Chứng nhận có trách nhiệm tập hợp đủ các tài liệu chứng nhận sau để gửi khách hàng:

1. Chứng chỉ chứng nhận Halal và Phụ lục chứng nhận (nếu có)
2. Phiếu kết quả thử nghiệm (nếu có gửi mẫu)
3. Thông báo sử dụng dấu hiệu chứng nhận Halal.

### ***c) Trả kết quả và cập nhật Danh sách khách hàng***

- Sau khi trình ký chứng chỉ, Phòng Điều phối Chứng nhận chuyển kết quả chứng nhận sang Phòng Hành chính - Tổng hợp để đóng dấu và làm các thủ tục thanh toán, chuyển trả kết quả đến khách hàng.

- Phòng Điều phối Chứng nhận có trách nhiệm cập nhật thông tin khách vào Danh sách theo dõi và cập nhật trên trang web của GHC tại địa chỉ: <https://halalghc.com> với các nội dung: Tên khách hàng; số chứng nhận; các sản phẩm/dịch vụ được chứng nhận; Tiêu chuẩn Halal được chứng nhận, ngày cấp, ngày hiệu lực.

customer for confirmation.

After the customer confirms the content of the certificate, the Certification Coordination Department prints it and submits it to the Director for signature and issuance. The validity of the certificate is 03 years or 01 year depending on the accreditation program/accreditation requirements of countries/regions.

### ***b) Collection of certification documents to send to customers***

After the certificate is approved, the Certification Coordination Department is responsible for gathering all the following certification documents to send to customers:

1. Halal Certificate and Certification Annex (if any)
2. Test result report (if the sample is sent)
3. Notification of use of Halal certification mark.

### ***c) Send results and update the Clients List***

After submitting the certificate for signing, the Certification Coordination Department transfers the certification results to the General Administration Department to stamp and carry out payment procedures and send the results to customers.

The Certification Coordination Department is responsible for updating guest information into the Monitoring and updating list on GHC's website at the address: <https://halalghc.com> with the following contents: Customer name; certificate number; certified products/services; Certified Halal Standard, Issue Date, Effective Date.

## **5.7. BƯỚC 7: ĐÁNH GIÁ TRONG CHU KỲ CHỨNG NHẬN**

## **5.7. STEP 7: AUDIT DURING THE CERTIFICATION CYCLE**

### ***5.7.3. Các thủ tục cần tuân thủ***

### ***5.7.3. Procedures to be followed***

#### ***5.7.3.1 Đánh giá giám sát định kỳ***

#### ***5.7.3.1 Periodic Surveillance Audit***

##### ***a) Thủ tục thực hiện***

##### ***a) Procedures for implementation***



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**

- GHC tiến hành giám sát bắt buộc với các cơ sở đã được chứng nhận Halal với mục đích tìm kiếm bằng chứng sự duy trì có hiệu lực của hệ thống đảm bảo Halal so với yêu cầu của Tiêu chuẩn Halal tương ứng; xác minh tính tương thích liên tục của Sản phẩm/Dịch vụ Halal với các yêu cầu của giấy chứng nhận đã được cấp và Tiêu chuẩn Halal tương ứng.

- Tần suất đánh giá giám sát phải đảm bảo tối đa không quá 12 tháng/01 lần.

### ***b) Ban hành kết quả đánh giá giám sát***

- Quyết định về kết quả đánh giá giám sát do Nhóm ra quyết định chứng nhận Halal của GHC kết luận.

- Kết quả đánh giá giám sát sẽ được sử dụng làm căn cứ để ra Thông báo duy trì hiệu lực của Chứng nhận Halal (theo mẫu **F18-PRO.09**) hoặc ra Quyết định đình chỉ, hủy bỏ Giấy chứng nhận Halal.

- Kết quả đánh giá giám sát trả cho khách hàng gồm:

+ Thông báo duy trì hiệu lực chứng chỉ (theo mẫu **F18-PRO.09**);

+ Các phiếu kết quả thử nghiệm mẫu sản phẩm trong đợt đánh giá giám sát (nếu có)

- GHC conducts mandatory surveillance with Halal-certified facilities for the purpose of finding evidence of the effective maintenance of the Halal assurance system against the requirements of the respective Halal Standard; verify the ongoing compatibility of Halal Products/Services with the requirements of the issued certificate and the corresponding Halal Standard.

- The frequency of surveillance audit must not exceed 12 months/01 time.

### ***b) Issuing the results of surveillance audit***

- The decision on the results of the surveillance audit is concluded by the GHC's Halal Certification Decision Making Team through **F15-PRO.09** - Review report, Shariah verification and certification decision.

- The results of the surveillance audit will be used as a basis for issuing a Notification of Maintaining the Validity of the Halal Certificate (according to form **F18-PRO.09**) or issuing a Decision on suspension and cancellation of the Halal Certificate.

- The results of the surveillance audit send to customers include:

+ Notification of maintaining the validity of the certificate (according to form **F18-PRO.09**);

+ Results of testing product samples in the surveillance audit (if any)

### ***5.7.3.2 Đánh giá mở rộng phạm vi/bổ sung sản phẩm***

- Đánh giá chứng nhận mở rộng phạm vi/bổ sung sản phẩm không áp dụng đối với cơ sở đã được chứng nhận theo một tiêu chuẩn Halal, giờ đăng ký chứng nhận thêm một tiêu chuẩn Halal khác.

- Đánh giá chứng nhận mở rộng phạm vi/bổ sung sản phẩm chỉ áp dụng đối với các cơ sở đã được chứng nhận Halal theo một Tiêu chuẩn cụ thể và sau đó có nhu cầu chứng nhận

### ***5.7.3.2 Scope Expansion/ Product Supplement Audit***

- Certification audit to expand the scope/supplement of products does not apply to establishments that have been certified according to one Halal standard, the time to apply for certification is another Halal standard.

- Scope expansion/product supplement certification audit only applies to establishments that have been certified Halal



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date:* **03/02/2025**

mở rộng phạm vi áp dụng (đối với dịch vụ/quá trình Halal) hoặc bổ sung cho các sản phẩm mới cũng theo một Tiêu chuẩn Halal đã được chứng nhận.

- Các thủ tục thực hiện đánh giá **mở rộng phạm vi/bổ sung sản phẩm** tại cơ sở thực hiện tương tự như các Bước 1,2,3,4,5,6 nêu trong phụ lục này và trong lưu đồ chứng nhận

according to a specific Standard and then there is a need for certification to expand the scope of application (for Halal services/processes) or supplement new products also according to a certified Halal Standard.

- The procedures for conducting **the scope expansion/product supplement** audit at the facility are similar to Steps 1,2,3,4,5,6 in Section V of this Procedure.

### 5.7.3.3 *Đánh giá đột xuất/ Đánh giá đặc biệt*

Trong thời hạn hiệu lực của chứng chỉ chứng nhận Halal (03 năm hoặc 01 năm), GHC có thể tiến hành đánh giá đột xuất (hay gọi là đánh giá đặc biệt) không báo trước để thẩm tra tính tuân thủ của cơ sở sản xuất và của sản phẩm theo yêu cầu của Tiêu chuẩn Halal nếu có các thông tin sau đây:

+ Có khiếu nại của khách hàng/người tiêu dùng về thông tin sản phẩm không minh bạch, sản phẩm có chất cấm Haram hoặc chất bị nghi ngờ Mushbooh.

+ Có thông tin nghi ngờ về việc không tuân thủ yêu cầu Tiêu chuẩn Halal hoặc có vi phạm nguyên tắc Halal của cơ sở

+ Khi được cơ quan công nhận/ cơ quan quản lý nhà nước/ cơ quan quản lý nước nhập khẩu sản phẩm Halal của cơ sở yêu cầu thực hiện.

- GHC ra quyết định thành lập đoàn đánh giá sau đó đoàn đánh giá xuống đánh giá đột xuất tại cơ sở mà không báo trước cho khách hàng.

- Các thủ tục thực hiện đánh giá đột xuất/đánh giá đặc biệt thực hiện tương tự như các Bước 2,4,5,6 nêu trong phụ lục này và trong lưu đồ chứng nhận

- Khi cần thiết Đoàn chuyên gia sẽ phải thực hiện lấy mẫu một số sản phẩm/nguyên liệu/phụ gia/bao bì, ... để chỉ định thử nghiệm các chỉ tiêu nghi ngờ.

### 5.7.3.3 *Irregular Audit/ Unannounced Audit*

During the validity period of the Halal certification certificate (03 years or 01 year), GHC may conduct an irregular audit (also known as a special audit) without prior announcement to verify the compliance of the production facility and products as required by the Halal Standard if the following information is available:

+ There are complaints from customers/clients about non-transparent product information, products with banned substances Haram or suspected substances Mushbooh.

+ There is suspicious information about non-compliance with Halal Standard requirements or violation of Halal principles of the establishment

+ When requested by the accreditation body/state management agency/authority agency of the country where the Halal product is imported by the establishment.

- GHC issues a decision to establish an audit team, then the audit team conducts an irregular audit at the facility without announcing customers in advance.

- The procedures for conducting an irregular audit/ unannounced audit are similar to Steps 2,4,5,6 in certification flowchart.

When necessary, the audit team will have to sample a number of products/ raw materials/ additives/ packaging, etc. to designate and



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

### **5.7.3.4 Đình chỉ và hủy bỏ kết quả chứng nhận**

Tùy mức độ, GHC xem xét đình chỉ sử dụng hoặc thu hồi chứng nhận phù hợp tiêu chuẩn đã cấp nếu khách hàng không tuân thủ một trong các điều sau đây:

- Sử dụng chứng nhận phù hợp tiêu chuẩn hoặc logo của GHC trái với quy định;
- Không bố trí đánh giá giám sát định kỳ như đã thỏa thuận;
- Không duy trì chất lượng của sản phẩm, vi phạm các quy định chứng nhận của GHC;
- Có khiếu nại nghiêm trọng từ cá nhân, tổ chức sử dụng sản phẩm của khách hàng;
- Không trả đầy đủ phí chứng nhận theo thỏa thuận.

**Đình chỉ chứng nhận:** Phòng Điều phối Chứng nhận dự thảo Quyết định đình chỉ hiệu lực chứng nhận không quá 03 tháng.

**Hủy bỏ chứng nhận:** Sau thời gian 03 tháng trên, nếu khách hàng vẫn chưa có bằng chứng thỏa đáng về các hành động khắc phục tương ứng, GHC sẽ ra Quyết định hủy bỏ hiệu lực chứng nhận Quyết định hủy bỏ hiệu lực được gửi tới khách hàng và công bố trên trang web <https://halalghc.com/verify-certificate>

### **5.7.3.4 Đình chỉ hiệu lực chứng nhận Halal**

Đình chỉ sử dụng chứng nhận Halal là việc GHC ra quyết định đình chỉ có thời hạn việc sử dụng Giấy chứng nhận Halal của tổ chức được chứng nhận.

**a) Các trường hợp sẽ đình chỉ:** GHC sẽ

test suspicious indicators.

### **5.7.3.4 Suspension and cancellation of certification results**

Depending on the severity, GHC may consider suspending the use or withdrawal of the issued standard conformity certificate if the customer fails to comply with one of the following:

- Using the certificate of conformity with GHC's standards or logo in contravention of regulations;
- Failing to arrange periodic surveillance audit as agreed;
- Failing to maintain the quality of the product, violating GHC's certification regulations;
- There are serious complaints from individuals and organizations using customers' products;
- Failure to pay the full certification fee as agreed.

**Suspension of certification:** The Draft Certification Coordination Department shall suspend the validity of the certification for no more than 03 months.

**Cancellation of certification:** After the above 03 months, if the customer still does not have satisfactory evidence of the corresponding remedial actions, GHC will issue a Decision to cancel the certification of the Decision to cancel the validity of the decision sent to the customer and published on the website: <https://halalghc.com/verify-certificate>

### **5.7.3.4 Suspension of Halal certification**

Suspension of the use of Halal certification means the decision of GHC to suspend the use of the Halal Certificate of the certified organization for a definite period of time.

**a) Cases to be suspended:** GHC will consider suspending the use of the Halal Certificate if



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

xem xét đình chỉ sử dụng Giấy chứng nhận Halal nếu tổ chức được chứng nhận có một số hoạt động/ hành vi sau đây:

- + Tạm dừng và có văn bản thông báo tạm dừng sản xuất trong đó có nêu rõ lý do và thời hạn sẽ tiến hành sản xuất trở lại.
- + Sử dụng dấu chứng nhận Halal trái với quy định của GHC;
- + Không bố trí đánh giá giám sát định kỳ đúng thời gian như đã thỏa thuận (tần suất không được quá 12 tháng/1 lần);
- + Không trả đầy đủ phí chứng nhận theo thỏa thuận hoặc trì hoãn trả phí chứng nhận.
- + Không duy trì điều kiện sản xuất của sản phẩm halal/điều kiện cung ứng dịch vụ Halal theo yêu cầu trong Tiêu chuẩn
- + Vi phạm các quy định chứng nhận Halal của GHC (chưa ở mức độ nghiêm trọng);
- + Có khiếu nại từ cá nhân, tổ chức sử dụng sản phẩm của khách hàng;
- + Có yêu cầu đình chỉ từ cơ quan quản lý nhà nước/Tổ chức công nhận/Cơ quan nước nhập khẩu sản phẩm Halal.

**b) Thời hạn đình chỉ:** Thời hạn đình chỉ hiệu lực chứng nhận Halal tối đa là 90 ngày cho đến khi GHC nhận được các báo cáo thực hiện hành động khắc phục phù hợp. Nếu trong thời gian 90 ngày, khách hàng không có các hành động khắc phục phù hợp hoặc công văn giải trình phù hợp thì chứng chỉ sẽ bị hủy bỏ hiệu lực và thu hồi vĩnh viễn.

### **c) Thủ tục đình chỉ chứng nhận:**

- Phòng Điều phối chứng nhận dự thảo Quyết định đình chỉ hiệu lực chứng nhận (theo mẫu tại [REG.01](#) - Quy định chung về chứng nhận Halal) tối đa không quá 03 tháng (90 ngày).
- Quyết định đình chỉ này phải đồng thời được gửi tới cơ quan quản lý nhà nước/ tổ chức công nhận/ Cơ quan nước nhập khẩu sản phẩm Halal để tiếp nhận thông tin.
- Sau khi GHC đưa ra quyết định đình chỉ chứng nhận, Phòng Điều phối chứng nhận có trách nhiệm:

the certified organization has a number of activities/behaviors as follows:

- + Suspend and issue a written notice of suspension of production, clearly stating the reason and time limit for resumption of production.
- + Using the Halal certification mark contrary to GHC's regulations;
- + Failing to arrange periodic surveillance Audit on time as agreed (the frequency must not exceed 12 months/1 time);
- + Failure to fully pay the certification fee as agreed or delay payment of the certification fee.
- + Failing to maintain the production conditions of halal products/conditions for providing Halal services as required in the Standards.
- + Violation of GHC's Halal certification regulations (not yet at a serious level);
- + There are complaints from individuals and organizations using customers' products;
- + There is a request for suspension from the state management agency/ accreditation bodies/ agency of the country importing Halal products.

**b) Suspension period:** The maximum period of suspension of the validity of Halal certification is 90 days until GHC receives reports on the implementation of appropriate corrective actions. If within 90 days, the customer does not take appropriate corrective actions or an appropriate explanation letter, the certificate will be invalidated and permanently withdrawn.

### **c) Procedures for suspension of certification:**

- The Certification Coordination Department shall draft a Decision on suspension of certification validity (according to the form in [REG.01](#) - General regulations on Halal certification) for a maximum of 03 months (90 days).
- This suspension decision must be sent to the



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

- + Cập nhật trạng thái đình chỉ của khách hàng lên website GHC (<https://halalghc.com>);
- + Gửi Quyết định đình chỉ tới cơ quan có liên quan.
- + Yêu cầu khách hàng: Thông báo toàn bộ địa điểm bị đình chỉ (nếu liên quan) và không được tuyên bố trạng thái “được chứng nhận” kể từ ngày bị đình chỉ.
- Khi GHC đã xác nhận được rằng khách hàng đã giải quyết các nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ, GHC sẽ:
  - + Phục hồi hiệu lực chứng chỉ
  - + Viết báo cáo bằng văn bản với các nội dung sau đây: Bằng chứng về việc mô tả các nguyên nhân của việc đình chỉ đã được giải quyết thỏa đáng như thế nào và báo cáo xác nhận việc phục hồi chứng chỉ
  - + Nếu một chứng chỉ được phục hồi, Phòng Điều phối chứng nhận sẽ: Lưu quyết định phục hồi chứng chỉ trên cơ sở dữ liệu; Theo sát chương trình giám sát tăng cường trong thời gian tối thiểu là 1 năm sau khi phục hồi chứng chỉ.
- Trong trường hợp phục hồi chứng chỉ đi kèm với thu hẹp chứng chỉ, GHC cũng sẽ thực hiện những thay đổi tương tự cần thiết để đảm bảo hệ thống tài liệu, các thông tin công khai, ... được cập nhật, tránh tình trạng phạm vi chứng nhận bị hiểu sai lệch.
- Nếu khách hàng không thực hiện việc xác nhận tính hiệu quả của các hành động khắc phục giải quyết nguyên nhân đình chỉ trong khung thời gian quy định, GHC sẽ thu hồi, hủy bỏ chứng chỉ.

### **5.7.3.5 Thu hồi/hủy bỏ hiệu lực chứng nhận Halal**

- Thu hồi chứng nhận phù hợp Quy chuẩn là việc GHC ra quyết định thu hồi Giấy chứng

state management agency/ accreditation bodies/ agency of the country importing Halal products for information.

- After GHC makes a decision to suspend the certification, the Certification Coordination Department is responsible for:

- + Update the customer's suspension status on the GHC website (<https://halalghc.com>);

- + Send the suspension decision to the relevant authorities agency.

- + Request customers: Notify the entire location to be suspended (if relevant) and not declare the status of "certified" from the date of suspension.

- Once GHC has confirmed that the client has resolved the causes of the suspension, GHC will:

- + Recover the certificate validity

- + Write a written report with the following contents: Evidence describing how the reasons for the suspension have been satisfactorily resolved and a report confirming the recovery of the certificate

- + If a certificate is recovered, the Certification Coordination Department will: Save the decision to restore the certificate on the database; Closely follow the enhanced surveillance program for a minimum period of 1 year after recovering the certificate.

- In case of certificate recovery accompanied by certificate reduction, GHC will also make the same changes necessary to ensure the documentation system, public information, etc. are updated, avoiding the situation that the scope of certification is misinterpreted.

- If the customer fails to confirm the effectiveness of the remedial actions to resolve the cause of suspension within the prescribed time frame, GHC will withdraw and cancel the certificate.

### **5.7.3.5 Withdrawal/ Cancellation of Halal certification**

- Withdrawal of the Certificate of Conformity with Regulations, standard means the



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code:*  
**REG.01**

Lần ban hành/*Version:* **04**

Hiệu lực/*Effective date:* **03/02/2025**

nhận phù hợp quy chuẩn đã cấp cho khách hàng và chấm dứt hiệu lực của chứng nhận;

**a) Các trường hợp sẽ hủy bỏ/thu hồi:** GHC sẽ xem xét thu hồi chứng nhận Halal đã cấp nếu tổ chức được chứng nhận không tuân thủ một trong các điều sau đây:

+ Không thực hiện các hành động khắc phục các nguyên nhân dẫn đến bị đình chỉ chứng nhận nêu ở mục 5.7.3.4 nêu trên.

+ Không trả phí chứng nhận theo thỏa thuận hoặc không thanh toán hết toàn bộ công nợ sau 03 tháng kể từ ngày ký hợp đồng.

+ Không bố trí đánh giá giám sát định kỳ như đã thỏa thuận mà không có văn bản thông báo lý do xin hoãn được GHC chấp nhận.

+ Không duy trì điều kiện sản xuất của sản phẩm halal/điều kiện cung ứng dịch vụ Halal và tiêu chí của sản phẩm Halal theo yêu cầu trong Tiêu chuẩn Halal dẫn tới ảnh hưởng nghiêm trọng tới việc tuân thủ Luật Shariah, các nguyên tắc Halal của người Hồi giáo.

+ Có khiếu nại nghiêm trọng từ cá nhân, tổ chức sử dụng sản phẩm Halal/dịch vụ Halal của tổ chức được chứng nhận;

+ Vi phạm các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực sản xuất sản phẩm và lĩnh vực sản phẩm Halal/dịch vụ halal theo thông tin từ cơ quan quản lý nhà nước hoặc cơ quan công nhận hoặc Cơ quan nước nhập khẩu sản phẩm Halal hoặc từ cơ quan điều tra/ cơ quan báo chí.

+ Có yêu cầu hủy bỏ hiệu lực chứng chỉ từ cơ quan quản lý nhà nước hoặc cơ quan công nhận hoặc Cơ quan nước nhập khẩu sản phẩm Halal

**b) Thủ tục hủy bỏ/thu hồi chứng chỉ chứng nhận Halal:**

- Phòng Điều phối chứng nhận dự thảo Quyết định hủy bỏ hiệu lực chứng nhận theo mẫu tại **REG.01** – Quy định chung về chứng nhận Halal.

- Quyết định hủy bỏ hiệu lực được gửi tới

issuance of a decision by GHC to withdraw the Certificate of Conformity with Regulations, standard issued to the customer and terminate the validity of the certificate;

**a) Cases to be cancelled/withdrawn:** GHC will consider withdrawing the issued Halal certification if the certified organization fails to comply with one of the following:

+ Failing to take actions to remedy the causes leading to the suspension of certification specified in Section 5.7.3.4 above.

+ Failing to pay the certification fee as agreed or failing to pay all debts after 03 months from the date of signing the contract.

+ Failing to arrange periodic surveillance audit as agreed without a written notice of the reason for the postponement accepted by GHC.

+ Failure to maintain the production conditions of halal products/conditions for the provision of Halal services and the criteria of Halal products as required in the Halal Standard, leading to a serious impact on compliance with Shariah Law and Halal principles of Muslims.

+ There are serious complaints from individuals and organizations using Halal products/Halal services of certified organizations;

+ Violating the provisions of the law related to the field of production of products and the field of Halal products/halal services according to information from state management agencies or accreditation bodies or agencies of the country importing Halal products or from investigation agencies/press agencies.

+ There is a request to cancelling the certificate validity from a state management agency or a accreditation body or the agency of the country importing Halal products

**b) Procedures for cancellation/withdrawal of Halal certification certificates:**

- The Certification Coordination Department



<https://halalghc.com>

## QUY ĐỊNH CHUNG VỀ CHỨNG NHẬN HALAL / *GENERAL REGULATION OF HALAL CERTIFICATION*

Mã hiệu/*Code*:  
**REG.01**

Lần ban  
hành/*Version*: **04**

Hiệu lực/*Effective*  
*date*: **03/02/2025**

khách hàng và công bố trên trang web: <https://halalghc.com>, đồng thời được gửi tới từ cơ quan quản lý nhà nước hoặc cơ quan công nhận hoặc Cơ quan nước nhập khẩu sản phẩm Halal có liên quan.

drafts the Decision to withdrawing and cancelling the certification validity according to the form in **REG.01** – General regulations on Halal certification.

- The decision to cancel the validity is sent to the customer and published on the website: <https://halalghc.com>, and at the same time sent to the relevant state management agency or accreditation body or the agency of the country importing the Halal product.

### **5.8. BƯỚC 8: ĐÁNH GIÁ CHỨNG NHẬN LẠI**

### **5.8. STEP 8: RECERTIFICATION AUDIT**

#### **5.8.3. Các thủ tục cần tuân thủ**

- Đánh giá chứng nhận lại là cuộc đánh giá được tiến hành trước khi chứng chỉ chứng nhận Halal hết hiệu lực.
- Cơ sở đã được cấp chứng nhận Halal sắp hết hiệu lực nếu không gia hạn hiệu lực của chứng nhận sẽ không được phép sử dụng nhãn hiệu Halal tại cơ sở hoặc trên nhãn sản phẩm và trên bất kỳ tài liệu truyền thông, quảng bá nào.
- Cơ sở đã được cấp chứng nhận Halal sắp hết hiệu lực phải nộp Đăng ký chứng nhận lại hoặc gia hạn tối thiểu trước sáu (06) tháng trước ngày chứng nhận Halal hiện tại hết hạn.
- Cuộc đánh giá chứng nhận lại được hoạch định và tiến hành để xem xét đánh giá sự đáp ứng liên tục tất cả các yêu cầu liên quan đến tiêu chuẩn và phải được tiến hành trước khi chứng chỉ hết hiệu lực ít nhất 01 tháng.
- Các thủ tục thực hiện đánh giá Tái chứng nhận tương tự như các Bước 1,2,3,4,5,6 nêu trong phụ lục này và trong lưu đồ chứng nhận

#### **5.8.3. Procedures to be followed**

- Recertification audit is an audit conducted before the Halal certification certificate expires.
- Establishments that have been granted Halal certification that is about to expire if they do not extend the validity of the certification will not be allowed to use the Halal mark at the facility or on the product label and on any communication and promotional materials.
- Establishments that have been granted Halal certification that is about to expire must submit a Recertification Registration or renew it six (06) months before the expiration date of the current Halal certification
- The recertification audit is planned and conducted to review the ongoing compliance of all requirements related to the standard and must be conducted at least 01 month before the certificate expires.
- The procedures for performing the Recertification audit are similar to Steps 1,2,3,4,5,6 in certification flowchart